



منهجية الإبداع والابتكار بجمعية التنمية الأسرية بالأحساء

QS-GM-02-03

مالك الوثيقة مدير عام الجمعية

رقم الإصدار 02

تاريخ الإصدار ١٥ / ١٠ / ١٤٤١هـ

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

جدول المحتويات

٤.....	مقدمة.....
٥.....	أهداف المنهجية.....
٥.....	وصف المنهجية.....
٥.....	الارتباطات.....
٥.....	نطاق التطبيق.....
٥.....	مؤشرات الأداء.....
٦.....	التعريفات العامة الواردة في الدليل :.....
٧.....	الأدوار والمسؤوليات :.....
٨.....	أولاً : التوعية.....
٨.....	ثانياً : المعرفة.....
٩.....	ثالثاً : النشر والتواصل.....
٩.....	رابعاً : الحوافز والمكافآت.....
١١.....	رابعاً : تشكيل لجنة التحكيم.....
١٢.....	التقييم والمراجعة للدليل :.....

مقدمة

تسعى جمعية التنمية الأسرية دائماً للتطوير والتحسين المستمر لبرامجها ومشاريعها في الارشاد الأسري وفق تبنيتها لمواصفة الايزو 9001:2015 ونموذج التميز المؤسسي EFQM لذا اهتمت بالإبداع والابتكار والتشجيع والتحفيز لمنسوبيها بشكل خاص والأسرة والمجتمع بشكل عام ولأهمية الأفكار الإبداعية في جميع مجالات العمل الأسري ، عملت الجمعية على توفير البيئة الخصبة والظروف المناسبة لتحفيز الابتكار والإبداع لدى العاملين في الجمعية بشكل مستمر وتبني المقترحات البناءة وترجمتها إلى مشاريع عملية لذلك تضمنت الخطة الاستراتيجية للجمعية 2020-2022 م منهجية لتشجيع الإبداع والابتكار لترجمة الأفكار المتميزة وغير التقليدية إلى خدمات أو عمليات أو أنظمة جديدة من خلال تبني فكرة أو مشروع أو تقنية جديدة بما يحقق للجمعية السبق والريادة في العمل الخيري

سائلين الله عز وجل التوفيق والسداد

جمعية التنمية الأسرية بالأحساء

أسرية

رمز المنهجية	QS-GM-02-03
اسم المنهجية	الإبداع والابتكار
المالك	مدير عام الجمعية
أهداف المنهجية	<p>وضع آلية واضحة توضح طريقة كيف نتبنى الأفكار الإبداعية وذلك لـ :</p> <ul style="list-style-type: none"> • خلق فرص جديدة وأسواق جديدة • رضا المستفيدين من خدمات الجمعية • زيادة الاستثمارات وحجم الأوقاف
وصف المنهجية	<p>منهجية تساعد العاملين في الجمعية الذي لديهم أفكار إبداعية برسم الكطريقة لهم حيث تم توضيح المراحل بسبع مراحل :</p> <p>المرحلة الأولى : استشعار الحاجة</p> <p>المرحلة الثانية : تحديد الفرص والتحديات</p> <p>المرحلة الثالثة : المبادرة بطرح الفكرة الإبداعية</p> <p>المرحلة الرابعة : التطوير والاختبار والتطبيق</p> <p>المرحلة الخامسة : اثبات صحة وفعالية الأفكار الإبداعية الجديدة</p> <p>المرحلة السادسة : التقديم والتنفيذ</p> <p>المرحلة السابعة : تعزيز وتنمية الابداع ونشره</p>
الارتباطات	<p>دليل تصميم المبادرات رقم QS-GM-01-02 / الخطة الاستراتيجية للجمعية / اجراء التحسين وفق مواصفة ايزو 9001:2015</p>
نطاق التطبيق	جمعية التنمية الأسرية بالأحساء
مؤشرات الأداء	عدد الأفكار الإبداعية

التعريفات العامة الواردة في الدليل :

في تطبيق أحكام هذا الدليل يقصد بالكلمات والعبارات التالية المعاني المبينة قرين كل منها ما لم يقض سياق النص خلاف ذلك :

الإبداع : تحويل الأفكار المتميزة وغير التقليدية إلى أفكار مبدعة بحيث يتم تحويلها إلى منتجات أو خدمات أو عمليات أو أنظمة أو علاقات مجتمعية جديدة .

الإبتكار : هو توليد أفكار مرتبطة بمنتجات أو خدمات أو عمليات أو أنظمة او ما يحقق الإنجاز المتميز غير التقليدي من خلال استحداث أو تحسين لمنتجات أو الخدمات أو العمليات ويتم تبني فكرة أو مشروع أو تقنية جديدة في ذاتها أو في تطبيقاتها=ها مما يحقق للجمعية السبق والريادة.

الفرف بين الابداع والابتكار :

- الابداع : العملية الذهنية التي تساعدنا على توليد الأفكار
- الابتكار : التطبيق العملي للأفكار الجديدة ويجعلها ذات قيمة

الأدوار والمسؤوليات :

المهام والأدوار	الإدارة / مسمى الوظيفة	م
<ul style="list-style-type: none">اعتماد الأفكار الإبداعيةتقديم الدعم والمشورة	مجلس الإدارة	١
<ul style="list-style-type: none">استقبال الأفكار الإبداعية وتشجيعهاتشكيل لجنة / ورشة عن الحاجة لمناقشة الأفكاراعتماد صرف حوافز للمبادرين	المدير التنفيذي	٢
<ul style="list-style-type: none">نشر المنهجيةمراجعة المنهجية سنويًا	التطوير المؤسسي	٣
<ul style="list-style-type: none">تقديم أفكار إبداعية وفق المنهجيةتقديم المقترحات لتطوير المنهجية	العاملين	٤

أولاً : التوعية

QS-GM-01-03-PR-01

المدخلات :

- بريد الكتروني
- الخطة الاستراتيجية

الخطوات :

- ١ يقوم مدير عام الجمعية بالدعوة لإقامة ورشة توضح أهمية الإبداع والابتكار وتحديد المجالات التي تحتاجها الجمعية
- ٢ تقوم إدارة التطوير المؤسسي بنشر المنهجية ورسائل التثقيف بأهمية الابداع من خلال البريد الإلكتروني والتواصل الاجتماعي

ثانياً : المعرفة

QS-GM-01-03-PR-02

الخطوات :

- ١ تمكين فريق العمل في الجمعية بالمعرفة والمهارات المطلوبة لتحقيق التميز والتفكير الإبداعي في خدمات الأسرة والمجتمع عن طريق تنظيم دورات خاصة بالابداع والابتكار في العمل الخيري والمؤسسي .
- ٢ تقوم إدارة البرامج والمعاهد بادراج برامج الابداع في خططها السنوية .

ثالثاً : النشر والتواصل

QS-GM-01-03-PR-03

الخطوات

- ١ الإعلان عن مجالات الأفكار الإبداعية .
- ٢ عقد ورشة لمناقشة الأفكار الإبداعية
- ٣ يقوم مدير الجمعية بوضع حوافز للمشاركين
- ٤ التشجيع المستمر للعاملين بتهيئة البيئة المناسبة لهم للإبداع والابتكار

وسائل إيصال الأفكار الإبداعية في أسرية :

حيث يتم تنظيم الورش الخاصة بتقديم الأفكار الإبداعية من خلال استخدام التقنيات التالية :



الورش

عمل مسابقات على موقع تويتر أو مناقشة أفكار إبداعية من خلال مجموعات الواتس الرسمية للجمعية



التواصل
الاجتماعي

من خلال المقابلات الشخصية مع مدير عام الجمعية أو من ينوبه لعرض الأفكار الإبداعية حيث يقوم المدير العام باستقبال العاملين في الجمعية من الأحد إلى الثلاثاء من الساعة الرابعة حتى الساعة السادسة مساءً



المقابلة

يمكن لمقدم الفكرة الإبداعية تقديم فكرته من خلال البريد الرسمي للجمعية



البريد
الرسمي

رابعاً : الحوافز والمكافآت

QS-GM-01-03-PR-04

- مبلغ مالي من (500 - 2500) ريال لأفضل مشروع أو فكرة إبداعية حسب ما يقرره مدير عام الجمعية وفق لمستوى الفكرة .
- تكريم لمقدمي الأفكار الإبداعية في نهاية العام من قبل إدارة العمليات المساندة
- النشر الإعلامي في مواقع التواصل الاجتماعي
- تبني الفكرة ووضع خطة للتنفيذ

رقم النموذج : QS-GM-01-03-01

أسم المشروع / الفكرة : الإدارة التابع لها :

الهدف العام الفكرة :

اسم المسؤول عن المشروع / المنسق :

الاسم	الصفة

جوانب التقويم خاص بلجنة التحكيم :

م	الجانب	الدرجة المخصصة	الدرجة المستحقة
١	العلاقة بأهداف الخطة الاستراتيجية للجمعية	٥	
	مدى أهمية مبررات ودواعي التفكير فيه	١٠	
٢	الفوائد المتوقعة من التطبيق (المنفعة الاجتماعية)	١٠	
٤	مدة توافق الفكرة مع الاتجاهات الحديثة في العمل الاجتماعي	١٠	
٥	مدى توافق الفكرة مع الاتجاهات الحديثة في التقنية الحديثة	١٠	
٦	الاصالة في الفكرة	١٠	
٧	عناصر التميز والابتكار في المشروع	١٠	
٨	أمكانية تحويلها لمشروع يمكن تنفيذه	١٠	
٩	مستوى نتائج التطبيق وفق أهداف المشروع	١٠	
١٠	استخدام ادوات علمية محكمة في قياس نتائج التطبيق	١٠	
١١	استخدام أدوات قياس رضا المستفيدين	٥	
	مجموع الدرجات	١٠٠	

تصنيف الفكرة حسب النسبة المئوية التي حصل عليها المشروع :

الفئة الأعلى من ٨٠%	في الفئة (٨٠% - أعلى من ٦٠%)	في الفئة (٦٠% - أعلى من ٤٠%)	الفئة الأقل من ٤٠%
تميز التطبيق	جيد التطبيق	متعثر التطبيق	مخفق التطبيق

رابعاً : تشكيل لجنة التحكيم

QS-GM-01-03-PR-05

- ☑ تشكل لجنة لتحكيم الأفكار الإبداعية برئاسة مدير عام الجمعية وعضوية مدير التطوير المؤسسي ويختار المدير العام بقية الفريق وفق للاحتياج.
- ☑ تراجع اللجنة النتائج النهائية .
- ☑ من حق اللجنة استبعاد أو حجب الجائزة
- ☑ من حق لجنة التحكيم استدعاء الفائزين / الفائزات ومقابلتهم .
- ☑ يعتمد رئيس لجنة التحكيم النتائج ويعلن عنها وتسلم الجوائز في حفل نهاية العام .

مهام اللجنة :

- تشكل اللجنة من 5 أعضاء من ذوي الخبرة في المجال .
- تقوم اللجنة بتحديد طرق ارسال الأفكار الإبداعية
- يقدم كل صاحب فكرة / مشروع نبذة مختصرة عن فكرته للجنة
- تعباً النماذج الخاصة بتقييم الفكرة بشكل فردي من أعضاء اللجنة
- يتم اخذ متوسط الدرجات للتقييم الفردي .
- ترفع اللجنة تقريرها النهائي للجنة التحكيم .

التقييم والمراجعة للدليل :

الخطوة النهائية هي رصد وتقييم منهجية الابداع والابتكار حيث يتم مراجعة ما يلي :

- عدد الأفكار الإبداعية المطبقة
- استبانة تقييم المنهجية
- اجتماعات مراجعة الإدارة

وتقوم إدارة التطوير المؤسسي في نهاية العام برفع المقترحات إن وجدت للمدير العام لمناقشتها أو طلب عقد ورشة عند الحاجة أو اعتمادها

التعديلات في الدليل وفرص التعلم :

التعديل	رقم الصفحة	سبب التعديل	ما تعلمناه